

УТВЕРЖДАЮ:

Начальник ПОУ Людиновского СТК
РО ДОСААФ России Калужской области
С.А. Ворохалин

_____ августа 2019 г.



ПОЛОЖЕНИЕ

о педагогическом совете в ПОУ ЛСТК РО ДОСААФ России Калужской области

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Педагогический совет ПОУ ЛСТК РО ДОСААФ России Калужской области (далее - педагогический совет) является коллегиальным совещательным органом, объединяющим преподавателей и других его работников.

1.2. Педагогический совет создается в целях управления организацией образовательного процесса, развития содержания образования, реализации профессиональных образовательных программ, повышения качества обучения, а также содействия повышению квалификации педагогических работников.

1.3. Педагогический совет в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Законом РФ «Об образовании» № 273-ФЗ от 26.12.2012 г., Уставом ПОУ ЛСТК РО ДОСААФ России Калужской области, а также собственным положением о педагогическом совете.

2. ОРГАНИЗАЦИОННАЯ ЧАСТЬ

2.1. Педагогический совет организуется в составе директора автошколы, преподавателей, мастеров производственного обучения вождению.

2.2. Все преподаватели и мастера ПОВ являются членами педагогического совета

2.3. Состав педагогического совета утверждается приказом начальника автошколы сроком на один учебный год.

Из состава педагогического совета избирается открытым голосованием секретарь.

2.4. Работой педагогического совета руководит председатель, которым является начальник автошколы.

2.5. План работы педагогического совета составляется на учебный год, рассматривается на заседании педагогического совета и утверждается начальником автошколы.

2.6. Педсовет созывается председателем по мере необходимости, но не реже двух раз в год.

Конкретные даты заседаний педагогического совета устанавливает начальник автошколы.

2.7. По вопросам, обсуждаемым на заседании педагогического совета, выносятся решения с указанием сроков исполнения и лиц, ответственных за исполнение. Решения педагогического совета принимаются простым большинством голосов. Решения вступают в силу, если на заседании присутствовало не менее 50% списочного состава членов педагогического совета и становятся обязательными для исполнения всеми работниками и обучающимися автошколы после утверждения их директором.

При несогласии начальника автошколы с решением, принятым педагогическим советом, приостанавливается выполнение решения, извещаются учредители автошколы, которые в трехдневный срок при участии заинтересованных сторон обязаны ознакомиться с мотивированным мнением большинства педагогического состава и вынести окончательное решение по спорному вопросу.

Председатель педагогического совета организует систематическую проверку выполнения принятых решений и итоги проверки ставит на обсуждение педагогического совета.

В каждом протоколе указывается его номер, дата заседания совета, количество присутствующих, повестка заседания, краткая, но ясная и исчерпывающая запись выступлений и принятое решение по обсуждаемому вопросу.

Протоколы педагогического совета являются документами постоянного хранения, хранятся в делах автошколы и сдаются по акту при приеме и сдаче дел автошколы.

2.8. Каждый член педагогического совета обязан принимать активное участие в его работе, своевременно и точно выполнять возлагаемые на него поручения.

3. ОСНОВНОЕ СОДЕРЖАНИЕ РАБОТЫ

Основными направлениями деятельности педагогического совета являются:

3.1. Рассмотрение и обсуждение концепции развития автошколы.

3.2. Определение основных характеристик организации образовательного процесса: процедуры приема обучающихся; порядка и основания отчисления обучающихся; порядка и условий проведения промежуточной и итоговой аттестаций; системы оценок при промежуточной и итоговой аттестациях; режима занятий обучающихся; правил внутреннего распорядка.

3.3. Рассмотрение и обсуждение планов учебной работы автошколы, плана развития и укрепления материально-технической базы автошколы.

3.4. Обсуждение содержания учебного плана, годового календарного учебного графика.

3.5. Утверждение форм экзаменационных билетов для проведения промежуточной и итоговой аттестаций, а так же форм свидетельств об окончании автошколы.

3.6. Рассмотрение вопросов повышения квалификации педагогических работников автошколы, их аттестации, а в необходимых случаях и вопросов о соответствии их квалификации выполняемой ими работы; внесение предложений о поощрении педагогических работников автошколы.

3.7. Рассмотрение вопросов приема и исключения обучающихся, их восстановления на обучение.

3.8. Подведение итогов деятельности автошколы за год.

3.9. Избрание комиссии по разрешению споров между участниками образовательного процесса.